

**平成30年度
低炭素機器導入事業
完了実績報告書 記入例**

平成30年度の交付規程の様式は、交付申請書から事業報告までひとつのエクセルファイルで作成します。

「H30kiki_koufuyoushiki.xlsx」は完了実績報告書を作成した時点の全情報が入った最終版を提出してください。

なお、表1に記載した書類のほか、受診窓口が必要と判断した資料について追加で提出していただく場合があります。

表1 完了実績報告 提出書類一覧

提出書類	提出対象者	指定ファイル名	形式	紙書類
指定エクセルファイルにより作成する書類				
①交付規程様式第11 完了実績報告書	全導入事業所	①完了実績報告書.pdf	PDF	押印した原本
②交付規程様式第11 別紙1 実施報告書		h30kiki_jissikeikaku.xls (1次公募の導入事業所) 又は h30kiki_jissikeikaku02.xls (2次公募の導入事業所)	Excel	要
③交付規程様式第11 別紙2 経費所要額精算調書		H30kiki_koufuyoushiki.xlsx ※1 ①及び③までが記入されている最新版		
事業所で準備いただく書類				
④補助事業実施に関する 契約書(注文書/注文請書)	全導入事業所	④契約書.pdf (④注文書・請書.pdf)	PDF	要 (写し)
⑤仕様書・図面類	全導入事業所	⑤仕様書・図面類.pdf	PDF	要 (写し)
⑥納品書又は工事竣工届	全導入事業所	⑥納品書又は工事竣工届.pdf(.xls)	PDF Excel	
⑦工事状況写真		⑦工事状況写真.xls	Excel	不要
⑧請求書		⑧請求書.pdf(.xls)	PDF Excel	要 (写し)
⑨支払を証する書類	該当者のみ	⑨支払証明.pdf	PDF	要 (写し)
⑩リース契約関連資料		⑩リース契約資料.pdf	PDF	要 (写し)
⑪官公庁への届出等		⑪官公庁届出等.pdf	PDF	

完了実績報告に使用する各種ファイルは以下URLからダウンロードしてください。

<http://lcep.jp/h30/setsubi/kanryoujisseki.html>

エクセルファイル (H30kiki_koufuyoushiki) の構成

○ 本エクセルファイルは、交付規程の様式第1から第15までをまとめたものです(様式第3、4、13を除く)。

シート名(シートの並び順)	様式名	記入	提出書類		提出対象者		
			紙	電子データ※			
はじめにお読みください	—	—	不要	本エクセル	—		
基本情報	—	要	不要	ファイル※	全申請者及び補助事業者		
様式第1	交付申請書	一部必要	押印した 原本	左記のPDF	全申請者		
様式第1別紙2		一部必要	要	本エクセル ファイル※			
様式第2	変更交付申請書	一部必要	押印した 原本	左記のPDF	変更交付申請を行う補助事業者		
様式第5	計画変更承認申請書	一部必要			計画変更承認申請を行う補助事業者		
様式第6	中止(廃止)承認申請書	一部必要			中止(廃止)承認申請を行う補助事業者		
様式第7	遅延報告書	一部必要			遅延報告を行う補助事業者		
様式第8	遂行状況報告書	一部必要			組合から要求があった補助事業者		
様式第9	消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額報告書	一部必要			報告が必要な補助事業者		
様式第10	取得財産等管理台帳	要			—		
様式第11	完了実績報告書	一部必要			要	本エクセル ファイル※	全補助事業者
様式第11別紙2		一部必要					
様式第12	年度終了実績報告書	一部必要			押印した 原本	左記のPDF	報告が必要な補助事業者
様式第12別紙		要	要	本エクセル ファイル※			
様式第14	精算(概算)払請求書	一部必要	押印した 原本	左記のPDF	全補助事業者		
様式第15(H30年度報告用)	事業報告書	一部必要	押印した 原本	左記のPDF	全補助事業者		
様式第15(H31年度報告用)							
様式第15(H32年度報告用)							
様式第15(H33年度報告用)							

完了実績報告書で使用するシートは赤枠で示すシートです。

※情報を入力した最新版の本エクセルファイルを提出してください。シートの移動等をしたファイルは受理できません。

本エクセルファイルのファイル名は変更せず(H30kiki_koufuyoushiki)提出してください。

完了実績報告書の作成にあたっては、お手元で管理している最新版のエクセルファイル (H30kiki_koufuyoushiki) を使用してください。

完了実績報告書作成の手順（1）

各様式の作成



導入事業の完了後、

1次公募の場合は、導入事業完了後30日を経過した日又は平成31年1月31日のいずれか早い日までに、

2次公募の場合は、導入事業完了後30日を経過した日又は平成31年2月15日のいずれか早い日までに、

「完了実績報告書」を提出してください。

クリックで《様式第11》
シートに移動します。

様式第11 完了実績報告書の作成

[《様式第11》の作成](#)

[《様式第11別紙2》の作成](#)

上記の作業が終了しましたら、各シートの内容を確認し、印刷してください。

※完了実績報告書全体の提出書類については「完了実績報告の手引き」を参照してください。

《様式第11》の作成の前に、《基本情報》シートの共通情報（B）まで、入力が完了しているか必ず確認してください。

完了実績報告書作成の手順 (2)

様式第11の作成①

様式第11 (第11条関係)

法人または事業所で管理番号等が必要な場合は記入してください (必須ではありません)。無い場合は未記入としてください。

番 号

平成30年12月10日

一般社団法人低炭素エネルギー技術事業組合

代表理事 俣野 実 殿

補助事業者 住 所 東京都●●市●●町●丁目●
番●号

氏名又は名称 低炭素エネルギー株式会社

代表者の職・氏名 代表取締役 低炭素 太郎 印

《基本情報》シートから転記
されます。

平成30年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金
(CO2削減ポテンシャル診断推進事業のうち低炭素機器導入事業)
完了実績報告書

平成30年9月5日付け低技組発第E1807100001号で交付決定の通知を受けた二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金 (CO2削減ポテンシャル診断推進事業のうち低炭素機器導入事業) を完了 (中止・廃止) しましたので、平成30年度二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金 (CO2削減ポテンシャル診断推進事業のうち低炭素機器導入事業) 交付規程第11条第1項の規定に基づき下記のとおり報告します。

《基本情報》シートから転
記されます。

記入内容はサンプルです。

完了実績報告書作成の手順 (3)

様式第11の作成②

記

- 1 補助金の交付決定額及び交付決定年月日
金 18,500,000 円 (平成30年9月5日 低技組発第E1807100001号)
(うち消費税及び地方消費税相当額 0円)

《基本情報》シートから
転記されます。

- 2 補助事業の実施状況
別紙1 実施報告書のとおり
- 3 補助金の経費収支実績
別紙2 経費所要額精算調書のとおり

- 4 補助事業の実施期間
平成30年9月5日 ~ 平成30年11月30日

導入事業の完了日を記入し
てください。

- 5 添付資料
(作成図書 (各種手続等に係る書面の写しを含む。))
写真 (工程等が分かるもの)
その他参考資料 (領収書等含む。)

《基本情報》シートから転
記されます。

記入内容はサンプルです。

完了実績報告書作成の手順 (4)

様式第11別紙2の作成

別紙2

CO2削減ポテンシャル診断推進事業のうち低炭素機器導入事業に要する経費所要額精算調査
記に該当する場合は、□にチェックを入れてください。

中小企業に該当する (注1) 消費税免税事業者に該当する (注2)

1. 経費実績額

(1) 総事業費	(2) 寄付金その他の収入	(3) 差引額 (1) - (2)	(4) 補助対象経費 実支出額	(5) 基準額
39,950,000 円	0 円	39,950,000 円	39,000,000 円	38,574,000 円
(6) 選定額	(7) 補助基本額	(8) 補助金所要額	(9) 補助金交付 決定額	(10) 過不足額
(3)と(6)を比較して 少ない方の額	(3)と(6)を比較して 少ない方の額	(7)×1/2(中小企業) (7)×1/3(中小企業以外、 リース・ESCO事業利用者) (上限20,000,000円)		(9) - (8)
38,574,000 円	38,574,000 円	19,287,000 円	19,287,000 円	0 円

総事業費
= 対象経費 + 対象外経費

ない場合は0を記入

黄色のセルは自動計算セルです。

《基本情報》シートから
転記されます。

交付規程の別表第2の区分・費目・細分に準拠して、
各細分の金額を記入

材料費及び労務費の単価は
交付申請時の単価と整合

消費税抜きの金額を記入。
金額が請求書と相違ないか
確認してください。

2. 補助対象経費実支出額内訳

経費区分・費目	金額	積算内訳	
1. 工事費A (空調)			
(直接工事費)			
材料費	21,033,000円	材料名×単価	請求明細書A-1
労務費	5,653,000円	工事名(人工)×単価	請求明細書A-2
直接経費	150,000円	材料名×単価	請求明細書A-3
(間接工事費)			
共通仮設費	449,000円		請求明細書A-4
現場管理費	2,177,000円		請求明細書A-5
一般管理費	2,615,000円		請求明細書A-6
2. 工事費B (給湯)			
(直接工事費)			
材料費	5,000,000円	工事名(人工)×単価	請求明細書B-1
労務費	350,000円		請求明細書B-2
(間接工事費)			
共通仮設費	123,000円		
現場管理費	547,000円		請求明細書B-3
一般管理費	903,000円		請求明細書B-4
合計	39,000,000 円		

請求書内訳のどの部分に
該当するか一目でわかる
ようにしてください。

金額は原則として消費税
抜きの金額で記入し
てください。ただし、
消費税免税事業者として
申請する場合は消費税
込みの金額としてく
ださい。

購入した主な財産の内訳 (一品、一組又は一式の価格が50万円以上のもの)

名称	仕様	数量	単価	金額	購入時期
空調機	AC-123	○	○○	○○	H30.12.10
給湯機	EF-56	○	○○	○○	H30.11.20

記入内容はサンプルです。

①申請の段階をプルダウンから選択してください

H30低炭素機器導入事業	交付規程 様式第11 別紙1 実施報告書
	(選択してください)
	応募申請書 様式3 別紙1 実施計画書
	交付規程 様式第1 別紙1 実施計画書
	交付規程 様式第11 別紙1 実施報告書

《プルダウンメニュー》より選択

②業種区分をプルダウンから選択してください。

業種区分	産業
------	----

応募申請で選択されていますので
作業は不要です。

診断結果報告書の「表紙」の業種区分(産業または業務)と一致させてください。

●このエクセルシートの使い方

- ・このファイルは応募申請、交付申請、完了実績報告に使用できます。
- ・それぞれの申請段階で別ファイルで保存してください。

●セルの記入箇所について

- | | |
|-------|---------------------------------------|
| 黄色のセル | …記入して下さい。 |
| 水色のセル | …黄色セルを記入することで自動で表示されます(数式の変更にご注意下さい)。 |

- ・ **このファイル※は応募申請、交付申請、完了実績報告に使用できます。**
※第1次公募の導入事業所：h30kiki_jissikeikaku.xls
第2次公募の導入事業所：h30kiki_jissikeikaku02.xls
- ・ **完了実績報告では、交付申請時の実施計画書のファイルをコピーし、上記プルダウンメニューでファイル名を選択し、完了実績報告の実施報告書とします。**
- ・ 実施報告書では、交付申請時より追加・変更箇所のみ記載してください。

H30低炭素機器導入事業 交付規程 様式第11 別紙1 実施報告書 別添7

資金計画

調達方法	補助事業に要する経費を支払うための資金の調達方法を記入する。必要に応じて図示する。	
	自己資金	15,000千円
	金融機関からの融資	5,000千円
	合計	20,000千円
事業実施のスケジュール	交付決定日	
	↓	
	機器発注日（注文日）	: 平成 30 年 8 月 1 日
	↓	
	注文請書受領日	: 平成 30 年 8 月 1 日
	↓	
	工事開始日	: 平成 30 年 9 月 10 日
↓		
工事完了・検収確認日	: 平成 30 年 11 月 26 日	
↓		
工事費用支払処理日	: 平成 30 年 12 月 25 日	
↓		
完了実績報告書提出日	: 平成 31 年 1 月 29 日	

実績に基づいて記入してください。

- ✓ 契約や発注は交付決定日以降
- ✓ 完了実績報告書提出の最終期限は
第1次公募 平成31年1月31日
第2次公募 平成31年2月15日